



FONDAZIONE CONTE G.G. MORANDO BOLOGNINI

26866 Sant'Angelo Lodigiano (LO) - ITALIA - Piazza Bolognini, 2

tel. 0371-211140/211141 e-mail: info@fondazionebolognini.it

PEC: fondazionebolognini@pec.it

Cod.Fiscale 80102710581 P.IVA 02124081007

AVVISO DI RICERCA PROFESSIONALITÀ PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELLA FONDAZIONE G.G. MORANDO BOLOGNINI

Articolo 1 Oggetto della selezione

È indetta una procedura comparativa finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini, da espletare presso la sede di Sant'Angelo Lodigiano. Ai sensi dell'art. 13 dello Statuto della Fondazione, il Direttore è il responsabile operativo della Fondazione e collabora con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione ai fini del buon andamento amministrativo e gestionale della medesima.

La presentazione della domanda di partecipazione non vincola in alcun modo la Fondazione a conferire l'incarico di Direttore della Fondazione al soggetto richiedente.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

Il Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini svolge le seguenti funzioni ed attività, di cui all'art.13 dello Statuto della Fondazione:

- a) Provvede alla gestione organizzativa ed amministrativa della Fondazione, nonché alla organizzazione e promozione delle singole iniziative approvate, predisponendo mezzi e strumenti necessari per la loro concreta attuazione
- b) dà esecuzione, nelle materie di propria competenza, alle deliberazioni degli organi della Fondazione, nonché agli atti del Presidente.

Il Direttore della Fondazione riveste contestualmente il ruolo di Direttore/Conservatore dei Musei della Fondazione stessa.

Articolo 3 Requisiti per la partecipazione alla selezione

Alla presente procedura possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato assegnati ai Centri di Ricerca del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA),

inquadrate nei profili professionali di Ricercatore e Tecnologo e che risultino in possesso di documentata esperienza in materia di coltivazioni erbacee e miglioramenti colturali.

Saranno considerati titoli valutabili aggiuntivamente i seguenti titoli se attinenti all'esperienza professionale richiesta per la partecipazione alla presente procedura: l'abilitazione professionale, il dottorato di ricerca, il diploma di specializzazione o perfezionamento ed i master universitari.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Articolo 4

Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico di Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini viene conferito per la durata di due anni, prorogabile per ulteriori due anni. L'incarico può, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto della Fondazione, essere ulteriormente confermato. L'incarico è compatibile con lo svolgimento dell'attività istituzionale di Ricercatore/Tecnologo svolto dal dipendente selezionato presso il Centro di Ricerca di appartenenza.

All'atto dell'accettazione dell'incarico, il candidato dovrà effettuare le comunicazioni relative agli eventuali interessi finanziari e/o conflitti d'interesse, secondo quanto previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento del CREA.

L'incarico di Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini può essere revocato nei casi previsti dalla legge.

Il compenso del Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini è determinato in euro 18.000,00 lordi annui.

Articolo 5

Presentazione della domanda di partecipazione. Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato (allegato A, che costituisce parte integrante del presente Avviso).

Ai sensi dell'articolo 39 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è sottoposta ad autentica.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del suddetto Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda il candidato deve allegare, ai sensi della normativa vigente ed a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda il candidato deve, altresì, allegare datati e sottoscritti in forma autografa in calce:

- il curriculum vitae et studiorum; tutte le dichiarazioni rese nel *curriculum vitae et studiorum* e le informazioni ivi contenute hanno valore sostitutivo di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- una relazione, che sarà oggetto del colloquio di cui al successivo articolo 6, recante le esperienze che il candidato ritenga particolarmente significative, unitamente ad ogni altra indicazione ritenuta utile allo svolgimento dell'incarico che ricoprirà, anche con riferimento alla/alle struttura/e ove ha operato e ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo;

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà recare la dicitura "Selezione Direttore della Fondazione G.G. Morando Bolognini". La domanda dovrà essere spedita entro e non oltre il termine, a pena di esclusione, di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito Internet del CREA (qualora il termine sopra indicato cada in un giorno festivo, esso si intende prorogato al primo giorno seguente non festivo), mediante: presentazione a

mano alla sede della Fondazione in Piazza Bolognini, 2 - Sant'Angelo Lodigiano (LO), entro il termine perentorio sopra indicato, oppure mediante inoltro in formato PDF non modificabile, a mezzo PEC, con le modalità di cui al D.lgs. 7/03/2005 n. 82, all'indirizzo fondazionebolognini@pec.it specificando nell'oggetto "*Selezione Direttore della Fondazione Morando Bolognini*" entro il termine perentorio sopra indicato, oppure mediante raccomandata con Avviso di ricevimento entro il termine perentorio sopra indicato (a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante) spedita all'indirizzo della Fondazione.

La Fondazione, qualora l'istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato. Nel caso in cui il candidato non disponga di un indirizzo PEC, deve espressamente acconsentire a ricevere le eventuali ulteriori comunicazioni all'indirizzo e-mail, che a tal fine è tenuto a comunicare nella domanda di partecipazione.

È esclusa la possibilità di regolarizzare la domanda in tempi successivi alla data di scadenza prevista.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle domande causata da disguidi postali.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di inoltro e presentazione delle domande.

Articolo 6

Svolgimento della selezione

Le candidature saranno esaminate da una commissione di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, nominata dal Presidente della Fondazione.

La procedura di selezione è per titoli e colloquio.

La commissione, per la comparazione dei curricula professionali e per la valutazione delle esperienze in essi indicate, adotterà i seguenti criteri di selezione:

- I. Area delle conoscenze/formazione, valutabile in termine di percorsi di studio e formazione (valutazione dell'adeguatezza e pertinenza dei titoli di studio, di specializzazione e di eventuali altri titoli formativi posseduti, del percorso formativo, di studi e stage) in relazione all'incarico da conferire (max. 30 punti);
- II. Area delle esperienze professionali specifiche riguardanti collaborazioni e attività svolte per servizi analoghi, in settori pubblici o privati (max. 45 punti);
- III Pubblicazioni attinenti (max. 5 punti);

Al colloquio saranno ammessi quei candidati che avranno raggiunto, nella valutazione dei titoli di cui ai precedenti numeri, il punteggio di almeno 40 punti.

Il colloquio sarà tenuto dal Presidente della Fondazione e dal Presidente della Commissione e avrà la durata di circa un'ora. I candidati ammessi al colloquio saranno avvisati, a mezzo a mezzo PEC o semplice e-mail, secondo quanto previsto dal precedente articolo 5, non meno di sette giorni prima della data di svolgimento del colloquio, che verterà sulla discussione della relazione di cui al precedente articolo 5.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione. L'assenza del candidato, quale ne sia la causa, determina l'esclusione.

Il punteggio massimo conseguibile al colloquio è di 20 punti.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio complessivamente più alto.

L'incarico sarà conferito con atto del Presidente della Fondazione, previa adozione della deliberazione di nomina da parte del Consiglio di Amministrazione. È fatta salva la facoltà di

conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come quella di non conferire alcun incarico.

Articolo 7

Pubblicità e trattamento dei dati personali

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Crea www.crea.gov.it, "Gare e Concorsi/Procedure interne".

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso gli Uffici della Fondazione, per le finalità di gestione per la procedura ed utilizzati per le finalità inerenti alla procedura stessa e per la gestione dell'eventuale rapporto conseguente. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge.

Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore. Il referente per il trattamento dei dati personali è il Direttore Generale pro tempore.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del suddetto GDPR.

Articolo 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente Avviso è individuato nel dipendente che svolge le mansioni di responsabile amministrativo della Fondazione.

Articolo 9

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

In nessun caso potrà essere richiesto l'invio o il rilascio di copie cartacee del presente Avviso.

Il Commissario Straordinario
Cons. Gian Luca Calvi

